

Mandantenbogen Arbeitsrecht

Bitte füllen Sie diesen Bogen, soweit es Ihnen möglich ist, aus. Hierdurch kann eine zügige Bearbeitung der Angelegenheit gewährleistet werden. Ihre Angaben sind durch die anwaltliche Verschwiegenheitspflicht geschützt.

1. Angaben zu Ihrer Person:

Nachname _____

Vorname _____

Straße und Hausnummer _____

PLZ und Ort _____

Geburtsdatum: _____

Staatsangehörigkeit: _____

Telefon (privat): _____

Telefon (geschäftlich): _____

Mobiltelefon: _____

Fax: _____

Email (für unverschlüsselte Übermittlung):

Hinweis gemäß § 33 BDSG: Ihre Daten werden elektronisch gespeichert.

2. Angaben zu Ihrer Rechtsschutzversicherung (falls vorhanden):

Name der Versicherung _____

Versicherungsnehmer (Nachname, Vorname)

Versicherungsnummer Schadensnummer (falls schon bekannt)

Seit wann besteht der Versicherungsvertrag?

Besteht eine Selbstbeteiligung?

3. Bankverbindung

Bitte teilen Sie uns Ihre Bankverbindung mit, damit wir Zahlungseingänge der Gegenseite zeitnah an Sie weiterleiten können.

Name der Bank _____

Kontoinhaber _____

Bankleitzahl/BIC _____

Kontonummer/IBAN _____

4. Angaben zum Arbeitgeber

Name des Unternehmens: _____

Straße und Hausnummer _____

PLZ und Ort _____

Telefon: _____ Telefax: _____

Email: _____

Rechtsform: _____

Vertreter/Geschäftsführer: _____

Branche: _____

Mitarbeiteranzahl (ca.): _____ Betriebsrat ? _____

5. Angaben zum Arbeitsverhältnis

Berufsbezeichnung/Berufsausbildung: _____

Ausgeübte Tätigkeit: _____

Beginn des Arbeitsverhältnisses: _____

Wöchentl. Arbeitszeit _____

Befristetes Arbeitsverhältnis oder Probezeit? _____

Schwerbehinderung? _____

Schwangerschaft/Mutterschutz/Elternzeit? _____

Betriebsratszugehörigkeit? _____

Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft? _____

Gibt es einen Tarifvertrag? _____

Monatseinkommen brutto: _____ netto: _____

Sonderleistungen (Prämien, Weihnachts-/Urlaubsgeld):

Unterhaltsverpflichtungen/Familienstand _____

6. Angaben zur Kündigung (soweit einschlägig)

Kündigung vom: _____ zum: _____

Zugang am: _____

Kündigungsfrist : _____

Kündigungsgründe: _____

Ggf. Reaktion des Betriebsrates: _____

Gab es ggf. eine Abmahnung? _____

Rechtliche Hinweise und Erklärungen:

- Soweit Sie eine E-Mail Adresse angegeben haben, kann die Kommunikation mit der Kanzlei über dieses Medium erfolgen. Wir weisen Sie darauf hin dass bei Kontakt per E-Mail aus technischen Gründen grundsätzlich keine absolute Sicherheit für den tatsächlichen Zugang und die Vertraulichkeit gewährleistet werden kann. Der Mandant willigt trotzdem in die Verwendung von E-Mail als Kommunikationsweg ein, soweit er eine E-Mail Adresse angibt.
- Zur Bearbeitung Ihrer Arbeitsrechtssache benötigen wir von Ihnen ggf. noch Ihren Arbeitsvertrag, die letzte Gehaltsabrechnung, ggf. das Abmahnschreiben, das Kündigungsschreiben, den bisherigen Schriftverkehr, sowie ggf. ärztl. Atteste. Diese Dokumente können Sie uns postalisch oder persönlich übergeben.
- Nach der Übermittlung dieses Bogens werden wir mit Ihnen Kontakt aufnehmen und die Einreichung einer Kündigungsschutzklage sowie die voraussichtlichen Kosten mit Ihnen besprechen. Erst dann entscheiden Sie, ob Sie uns mit der Durchführung des Verfahrens beauftragen möchten. Sie bekommen dann eine entsprechende Vollmacht sowie ggf. einen Antrag auf Verfahrenskostenhilfe übermittelt.
- Wenn Sie zuvor Fragen z.B. zu dem Ausfüllen dieses Bogens oder zu weiteren Umständen Ihrer Arbeitsrechtssache haben, können Sie uns per Mail unter info@feldmann-harder oder telefonisch unter: 0231/5325288 erreichen. Sie können natürlich auch einen Termin zu einem persönlichen Gespräch in unseren Kanzleiräumen vereinbaren.